

## ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO PASLAUGOS TEIKIMO IR NAUDOJIMOSI PASLAUGŲ SĄLYGOS

Sąlygos galioja nuo 2023 05 01

### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šios sąlygos nustato elektromobilių įkrovimo Paslaugos teikimo ir naudojimosi Paslauga sąlygas (toliau – **Sąlygos**).
- 1.2. Sąlygos yra neatskiriama Paslaugos teikėjo ir Kliento sudarytos įkrovimo Paslaugos teikimo sutarties (toliau – **Sutartis**) dalis.
- 1.3. Paslaugos teikėjas ir Klientas toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

### 2. SAŲOKOS

- 2.1. **Ad hoc naudotojas** – asmuo, kuris naudojasi Paslauga per E-paslaugą arba Mobiliją programėlę neturėdamas Naudotojo paskyros.
- 2.2. **E-paslauga** – portalas, prie kurio Klientai gali prisijungti per Enefit Interneto svetainę siekdami naudotis Paslauga.
- 2.3. **Kainoraštis** – Paslaugai taikomos kainos, pateikiamos Mobiliojoje programėlėje ir E-paslaugoje.
- 2.4. **Naudotojo paskyra** – slaptažodžiu apsaugota Registruoto naudotojo paskyra, kuri sukuriamą sėkmingai užsiregistravus ir kuria Registruotas naudotojas gali naudotis siekdamas patogiau naudotis Paslauga, įskaitant, jei reikia, keisti savo asmeninius duomenis.
- 2.5. **Klientas** – Ad hoc naudotojas ir Registruotas naudotojas.
- 2.6. **Interneto svetainė** – Paslaugos teikėjo Enefit interneto svetainė.
- 2.7. **Įkrovimo kortelė** – Paslaugos teikėjo išduota RFID kortelė, skirta pradėti ir sustabdyti elektromobilio įkrovimą Paslaugos teikėjo Įkrovimo stotelėse. Jei nurodyta Kainoraštyje, Įkrovimo kortelės išdavimas gali būti apmokestintas.
- 2.8. **Įkrovimo stotelė** – „Enefit Volt“ prekės ženklų pažymėta įkrovimo vieta, įskaitant elektromobilio įkroviklį ir infrastruktūrą, skirta Paslaugai teikti. Įkrovimo stotelių vietos nurodytos E-paslaugoje ir Mobiliojoje programėlėje.
- 2.9. **Mobilioji programėlė** – „Enefit Volt“ mobilioji programėlė, kuria naudodamiesi Klientai gali naudotis Paslauga (galima naudotis tiek prisijungus, tiek neprisijungus). Mobiliją programėlę galima atsisiųsti nemokamai (pvz., iš App Store arba Google Play).
- 2.10. **Paslaugos paketas** – konkrečios Paslaugos sąlygos, įskaitant apmokėjimo už Paslaugą sąlygas, kurios Registruotam naudotojui nustatomos sudarant Sutartį E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje. Registruotas naudotojas gali peržiūrėti savo Paslaugos paketo sąlygas E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje Sutarties sudarymo metu.
- 2.11. **Banko kortelė** – teisėtai veikiančios finansų įstaigos išduota kredito ar debeto kortelė, ant kurios nurodytas Kliento vardas ir pavardė ir kurią Klientas pateikė Mobiliojoje programėlėje ar E-paslaugoje siekdamas atsiskaityti už Paslaugą.

- 2.12. **Registruotas naudotojas** – asmuo, kuris sudarė Sutartį su Paslaugos teikėju siekdamas naudotis Paslauga užsiregistruodamas Mobiliojoje programėlėje arba E-paslaugoje.
- 2.13. **Paslauga** – su prekės ženklu „Enefit Volt“ siūloma elektromobilių įkrovimo paslauga Įkrovimo stotelėse, priklausančiose elektromobilių įkrovimo tinklui.
- 2.14. **Paslaugos teikėjas** – šie Eesti Energia grupei priklausantys juridiniai asmenys, teikiantys Paslaugą savo registruotos buveinės šalies teritorijoje, atsižvelgiant į šalį, kurioje Klientas naudojami Paslauga:
  - 2.14.1. Estijoje – Eesti Energia AS, kurios registruota buveinė yra Taline, adresu Lelle gatvė22, 11318 Talinas, Estija, įregistruota įmonių registre, kurį tvarko Tartu apygardos teismas, registro Nr.10421629, PVM mokėtojo kodas EE100366327, el. paštas: [info@enefitvoltage.com](mailto:info@enefitvoltage.com), tel.: +372 777 3030,
  - 2.14.2. Latvijoje – SIA Enefit, kurios registruota buveinė yra Rygoje, adresas: Vasetas gatvė 7, LV-1013 Ryga, Latvija, įregistruota įmonių registre, kurį tvarko Latvijos Respublikos įmonių registras, registro Nr. 40003824046, PVM mokėtojo kodas LV44103024234, el. paštas: [elektriba@enefit.lv](mailto:elektriba@enefit.lv), tel.: +371 6000 0055,
  - 2.14.3. Lietuvoje – Enefit UAB, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, adresas: Vito Gerulaičio g. 10-101, LT-08200 Vilnius, Lietuva, įregistruota Valstybės įmonės Registrų centras tvarkomame Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 300649187, PVM mokėtojo kodas LT100003539118, el. paštas: [elektra@enefit.lt](mailto:elektra@enefit.lt), tel.: +370 5 261 9141,
  - 2.14.4. Lenkijoje – Enefit sp. z o. o., kurios registruota buveinė yra Varšuvoje, adresas: ul. Mokotowska 1, 00-640 Varšuva, Lenkija, įregistruota įmonių registre, kurį tvarko Varšuvos apygardos teismas, esantis Varšuvoje, Nacionalinio teismų registro XII Komercijos rūmai, Nr. 0000639818, PVM mokėtojo kodas PL5252678371, el. paštas: [info@enefit.pl](mailto:info@enefit.pl), tel.: +48 22 299 27 27.
- 2.15. **Bekontaktis mokėjimas** – mokėjimas, kurį galima atlikti kredito kortele, debeto kortele, išmaniuoju telefonu, išmaniuoju laikrodžiu ar kitomis priemonėmis, neįvedant kortelės duomenų rankiniu būdu, naudojant specialų mokėjimo terminalą Įkrovimo stotelėje.
- 2.16. **RFID** (angl. *“Radio frequency identification”*) – automatinis objektų identifikacijos metodas, pagrįstas informacijos saugojimu ir nuotoliniu perdavimu radijo bangomis.

### 3. PASLAUGOS TEIKIMAS

- 3.1. Siekdamas naudotis Paslauga, Klientas sudaro Sutartį su Paslaugos teikėju kaip:
  - a) Registruotas naudotojas, jei Klientas užpildo Naudotojo paskyros registracijos formą E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje; arba
  - b) Ad hoc naudotojas, jei Klientas E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje elektroniniu būdu sutinka su Sąlygomis ir įveda savo Banko kortelės duomenis.
- 3.2. Naudodamasis Paslauga, Klientas privalo pateikti teisingus reikalaujamus duomenis (pažymėtus žvaigždute) E-paslaugoje/Mobiliojoje programėlėje. Pasikeitus pateiktiems duomenims, Klientas privalo nedelsdamas juos pakeisti E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje arba pranešti Paslaugos teikėjui apie duomenų pasikeitimą, pateikdamas teisingus duomenis.
- 3.3. Siekiant naudotis E-paslauga ir Mobilija programėle, reikalingas interneto ryšys.
- 3.4. Sudaręs Sutartį, Klientas iš karto įgyja teisę naudotis Paslauga Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.5. Siekdamas užtikrinti, kad būtų pakankamai lėšų atsiskaityti už Paslaugą, Paslaugos teikėjas turi teisę sąskaitoje, susietoje su Banko kortele, kurią Klientas pateikė prieš

pradedant įkrovimą, rezervuoti Paslaugų paketo sąlygose nurodytą sumą. Ad hoc naudotojo atveju rezervuotina pinigų suma bus rodoma E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje prieš pradedant įkrovimą.

- 3.6. Registruotas naudotojas turi teisę iš Paslaugos teikėjo užsisakyti įkrovimo kortelę, kuri leidžia jam identifikuoti ir autentifikuoti save naudojantis Paslauga. Įkrovimo kortelė yra Paslaugos teikėjo nuosavybė. Klientas gali naudoti Įkrovimo kortelę tik asmeniniais tikslais ir negali jos perduoti tretiesiems asmenims, nebent Šalys susitaria kitaip. Klientas privalo saugoti Įkrovimo kortelę nuo netinkamo naudojimo, praradimo ar vagystės ir atsako už visas operacijas, atliktas su Įkrovimo kortele nuo jos išdavimo momento iki jos grąžinimo Paslaugos teikėjui. Registruotas naudotojas gali sustabdyti Įkrovimo kortelės naudojimą E-paslaugoje ir Mobiliojoje programėlėje (pvz., Įkrovimo kortelės praradimo ar vagystės atveju).
- 3.7. Jei Šalys nesusitaria kitaip, Paslaugos teikėjas išsiunčia Įkrovimo kortelę Registruoto naudotojo adresu, kurį Registruotas naudotojas nurodė registruodamasis E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje.
- 3.8. Jei Klientas prašo išduoti naują Įkrovimo kortelę, pavyzdžiui, dėl anksčiau išduotos Įkrovimo kortelės praradimo ar sunaikinimo, Paslaugos teikėjas turi teisę pareikalauti sumokėti už naują Įkrovimo kortelę Kainoraštyje nurodytą mokesį.
- 3.9. E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje gali būti siūloma galimybė rezervuoti Įkrovimo stotelę, kurios kaina nurodyta Kainoraštyje.

#### **4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

##### **4.1. Klientas turi teisę:**

- 4.1.1. naudotis Paslauga vadovaujantis Sutartimi, Sąlygomis, Paslaugų paketu ir Kainoraščiu;
- 4.1.2. naudoti Įkrovimo stoteles tik tokioms elektra varomoms transporto priemonėms, kurios atitinka Europos Sąjungos ir šalies, kurioje bus įkraunama transporto priemonė, nustatytus reikalavimus; Kliento naudojami kabeliai ir kištukai, kurie nėra nuolat prijungti prie Įkrovimo stotelės įkrovimo įrangos, taip pat turi atitikti nustatytus reikalavimus;
- 4.1.3. gauti informaciją, susijusią su Sutartimi, Sąlygomis, Paslaugų paketu ir Kainoraščiu;
- 4.1.4. gauti sąskaitas faktūras ir informaciją elektroniniu arba kitu sutartu būdu;
- 4.1.5. nutraukti Sutartį joje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

##### **4.2. Klientas privalo:**

- 4.2.1. rūpestingai saugoti savo Naudotojo paskyros slaptažodį ir Įkrovimo kortelę nuo praradimo ir trečiųjų asmenų prieigos;
- 4.2.2. užtikrinti, kad su Banko kortele susietoje banko sąskaitoje mokėjimo dieną būtų pakankamai lėšų atsiskaityti už Paslaugą;
- 4.2.3. jei Klientas yra susikūręs Naudotojo paskyrą, kuo greičiau informuoti Paslaugos teikėją, jei:
  - a) Kliento Naudotojo paskyros slaptažodis tapo žinomas tretiesiems asmenims;
  - b) Kliento naudota Įkrovimo kortelė sunaikinama, prarandama arba pavagiama;
  - c) Kliento atžvilgiu buvo pateiktas prašymas dėl bankroto bylos iškelimo arba įspėjimas dėl bankroto;
  - d) Kliento veikla buvo nutraukta arba jei buvo pradėta Kliento likvidavimo ar priverstinio likvidavimo procedūra;
  - e) atsirado aplinkybės, kurios gali sutrukdyti arba padaryti neįmanomą tinkamą Sutarties vykdymą.

- 4.2.4. siekdamas identifikuoti save naudodamasis Paslauga, naudotis tik Paslaugos teikėjo ar jo atstovo išduota Įkrovimo kortele, E-paslauga ar Mobilija programėle;
- 4.2.5. tinkamai ir laiku atsiskaityti už naudojimąsi Paslauga;
- 4.2.6. atsiskaityti už operacijas, atliktas naudojantis Naudotojo paskyra, nuo Naudotojo paskyros sukūrimo momento iki jos uždarymo;
- 4.2.7. neperduoti Įkrovimo kortelės tretiesiems asmenims tarpininkavimo teikiant Paslaugą tikslais;
- 4.2.8. nenaudoti E-paslaugos ir / ar Mobiliosios programėlės tikslams, kuriems jos nėra skirtos, įskaitant veiklą, kuri kliudo tretiesiems asmenims naudotis Paslauga;
- 4.2.9. naudojantis Paslauga laikytis visų su Įkrovimo stotele ir įkroviklio naudojimu susijusių instrukcijų ir / ar taisyklių (kurios yra pateiktos Įkrovimo stotelėje ir / ar ant įkrovimo įrangos) ir Sutarties sąlygų;
- 4.2.10. neatlikti jokie neteisėto Įkrovimo stotelės ir / ar įkrovimo įrangos modifikavimo, taip pat neatlikti neleistinu ir neteisėtu būdu modifikuotos transporto priemonės įkrovimo;
- 4.2.11. atlyginti Paslaugos teikėjui ir trečiosioms šalims žalą, padarytą dėl netinkamo ar neteisingo (įskaitant dėl neatsargumo, nepakankamo rūpestingumo ar atidumo) Įkrovimo stotelės ir / ar įkrovimo įrangos naudojimo;
- 4.2.12. nedelsiant pranešti Paslaugos teikėjui apie bet kokius Įkrovimo stotelės ir / ar įkrovimo įrangos gedimus, taip pat apie problemas, susijusias su instrukcijų ir / ar taisyklių supratimu;
- 4.2.13. nedelsiant pakeisti savo E-paslaugos / Mobiliosios programėlės slaptažodį, jei jis tapo žinomas tretiesiems asmenims.

#### 4.3. **Paslaugos teikėjas turi teisę:**

- 4.3.1. vienašališkai pakeisti ar nutraukti Paslaugos teikimą, apie tai pranešdamas Interneto svetainėje ar visuomenės informavimo priemonėse;
- 4.3.2. atnaujinti ir / ar keisti Įkrovimo stoteles. Jei dėl to bus apribotas Paslaugos teikimas Klientui, Paslaugos teikėjas apie tai iš anksto praneš Klientui žinute, el. paštu, Interneto svetainėje, E-paslaugoje, Mobiliojoje programėlėje ar visuomenės informavimo priemonėse;
- 4.3.3. apriboti Paslaugos teikimą pagal Sutartį ar įstatymus;
- 4.3.4. siūlyti Klientui vienkartinės, trumpalaikės ar periodinės nuolaidas teikiant Paslaugą, organizuoti klientų žaidimus ir / ar akcijas;
- 4.3.5. reikalauti, kad Klientas kompensuotų išlaidas, patirtas išieškant skolą.

#### 4.4. **Paslaugos teikėjas įsipareigoja:**

- 4.4.1. teikti Paslaugą pagal Sutartį ir galiojančius teisės aktus;
- 4.4.2. Klientui paprašius, teikti informaciją apie Paslaugą, Sutartį, Kainoraštį ir išrašytas sąskaitas faktūras;
- 4.4.3. informuoti Klientą Interneto svetainėje apie planuojamą Įkrovimo stotelių techninę priežiūrą ir remontą ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas;
- 4.4.4. užtikrinti, kad klientų aptarnavimo tarnyba 24/7 režimu (visą parą ir kasdien) iš Kliento priimtų pranešimus apie Įkrovimo stotelės gedimus ir pateikti Klientui informaciją apie numatomą gedimo pašalinimo terminą;
- 4.4.5. išnagrinėti Kliento rašytinį skundą ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo skundo gavimo dienos, o kitus pasiūlymus ir pareiškimus – ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

## **5. PASLAUGOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMAS**

- 5.1. Klientas įsipareigoja sumokėti Paslaugos teikėjui už suteiktas Paslaugas vadovaujantis Sutartimi, Kainoraščiu ir Kliento Paslaugos paketu.
- 5.2. Paslauga apmokestinama pagal Kainoraštį, kuris pateikiamas E-paslaugoje / Mobiliojoje programėlėje / Interneto svetainėje įkrovimo pradžioje. Kainoraštyje pateikiamos kainos gali skirtis priklausomai nuo valstybės ir (ar) įkroviklio. Kainoraštyje pateikiamos kainos taip pat gali skirtis priklausomai nuo to, ar Klientas yra užsiregistravęs naudotis Paslauga, ar ne (t. y., ar jis naudojasi Paslauga kaip Registruotas naudotojas, ar kaip Ad hoc naudotojas).
- 5.3. Jei Klientas naudojasi Paslauga kaip Ad hoc naudotojas, mokestis už suteiktą Paslaugą bus nuskaitytas iš sąskaitos, susietos su Ad hoc naudotojo pateikta Banko kortele, kiekvieną kartą ir tą pačią dieną, kai suteikiama Paslauga.
- 5.4. Jei Klientas naudojasi Paslauga kaip Registruotas naudotojas, priklausomai nuo Kliento Paslaugos paketo, mokestis bus (i) nuskaitytas iš sąskaitos, susietos su Banko kortele, iš karto po Paslaugos suteikimo tą pačią dieną, (ii) Paslaugos pakete nurodytą mokėjimo dieną nuskaitytas iš sąskaitos, susietos su Banko kortele, vieną kartą per mėnesį už praėjusį mėnesį suteiktą Paslaugą arba (iii) Sutartyje nurodytą mokėjimo dieną Kliento sumokamas bankiniu pavedimu pagal Paslaugos teikėjo išrašytą sąskaitą už praėjusį mėnesį suteiktą Paslaugą, jei Šalys Sutartyje atskirai susitarė dėl tokio mokėjimo būdo.
- 5.5. Kai kuriose įkrovimo stotelėse už Paslaugą galima atsiskaityti Bekontaktiu mokėjimu. Jei Klientas nori naudoti Bekontaktio mokėjimo būdą, jis pirmiausia turi patikrinti, ar įkrovimo stotelė priima Bekontaktį mokėjimą. Jei Bekontaktis mokėjimas negalimas, Klientas gali naudoti kitą Sutartyje nustatytą mokėjimo būdą.
- 5.6. Klientas sutinka, kad jo mokėjimo duomenis mokėjimo tikslais tvarkytų mokėjimo paslaugas teikiantis tarpininkas, naudodamas jo Banko kortelės duomenis.
- 5.7. Paslaugos teikėjas pateikia Registruotam naudotojui sąskaitą faktūrą arba kvitą už suteiktą Paslaugą Registruoto naudotojo elektroninio pašto adresu, kurį jis nurodė registruodamas Naudotojo paskyrą (arba suteikia galimybę Registruotam naudotojui matyti mokėjimo duomenis E-paslaugoje ar Mobiliojoje programėlėje).
- 5.8. Paslaugos teikėjas pateikia Ad hoc naudotojui kvitą už suteiktą Paslaugą, jei Ad hoc naudotojas to paprašė E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje ir nurodė savo elektroninio pašto adresą.
- 5.9. Mokėjimas atliekamas Kainoraštyje nurodyta valiuta.
- 5.10. Jei Klientas nesumoka už Paslaugą arba jei banko sąskaitoje, susietoje su Kliento Banko kortele, mokėjimo dieną nepakanka lėšų sumokėti už Paslaugą, Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Kliento sumokėti Kainoraštyje nurodytą baudą. Ši bauda skirta padengti minimalioms Paslaugos teikėjo išlaidoms, susijusioms su tokio apribojimo administravimu.
- 5.11. Registruoto naudotojo E-paslaugoje ir Mobiliojoje programėlėje yra pateiktas aktualus ir išsamus naudojimosi Paslauga aprašymas.

## **6. PASLAUGŲ TEIKIMO APRIBOJIMAS**

- 6.1. Paslaugų teikimas gali būti iš dalies arba visiškai apribotas Sutartyje numatytais atvejais Kliento arba Paslaugos teikėjo iniciatyva.
- 6.2. Klientas turi teisę prašyti Paslaugos teikėjo apriboti Paslaugos teikimą jo Naudotojo paskyrai. Paslaugos teikėjas apriboja Paslaugos teikimą Naudotojo paskyrai nuo

prašymo gavimo dienos arba nuo jame nurodytos datos. Prašyme turi būti nurodytas pageidaujamas Paslaugos teikimo ribojimo Naudotojo paskyrai laikotarpis, sąlygos ir, jei įmanoma, Paslaugos teikimo apribojimo priežastys. Klientas gali pats apriboti naudojamąsi Paslauga Mobiliojoje programėlėje.

- 6.3. Įkrovimo kortelės vagystės atveju ar praradus Įkrovimo kortelę, Klientas privalo nedelsdamas pateikti Paslaugos teikėjui prašymą apriboti Paslaugos teikimą. Iki Paslaugos teikimo apribojimo Klientas yra atsakingas už atsiskaitymą už suteiktą Paslaugą Klientui priskirta Įkrovimo kortele. Esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, Paslaugos teikėjas išimties tvarka apriboja Paslaugos teikimą su Įkrovimo kortele susietai Naudotojo paskyrai remdamasis žodiniu Kliento pranešimu.
- 6.4. Gavęs žodinį pranešimą, siekdamas nustatyti Kliento tapatybę Paslaugos teikėjo atstovas, remdamasis Paslaugos teikėjo duomenų bazėje esančia informacija, turi teisę užduoti Klientui klausimus apie Klientą, prašantį apriboti Paslaugos teikimą.
- 6.5. Paslaugos teikėjas turi teisę laikinai arba visam laikui apriboti Paslaugos teikimą konkrečioje įkrovimo stotelėje arba apriboti visos Paslaugos teikimą, jei tai būtina gedimams pašalinti, įkrovimo įrangos remontui ir (ar) techninei priežiūrai, programinės įrangos atnaujinimams, įkrovimo įrangos pakeitimui arba dėl teisės aktų, techninių standartų pasikeitimų, taip pat dėl priimtų verslo sprendimų ar force majeure aplinkybių. Jei įmanoma, Paslaugos teikėjas iš anksto informuoja Klientus apie Paslaugos apribojimą Interneto svetainėje arba visuomenės informavimo priemonėse.
- 6.6. Paslaugos teikėjas gali apriboti Paslaugos teikimą Klientui arba pakeisti atsiskaitymo būdą, jei atsiranda žemiau nurodytos aplinkybės:
  - 6.6.1. sąskaitoje, susietoje su Kliento Banko kortele, nėra pakankamai lėšų atsiskaityti už suteiktą Paslaugą;
  - 6.6.2. pasibaigia Kliento Banko kortelės galiojimo laikas ir Klientas neįveda galiojančios Banko kortelės duomenų;
  - 6.6.3. Klientas yra įsiskolinęs už suteiktą Paslaugą arba Kliento kreditingumas yra nepakankamas;
  - 6.6.4. Klientui iškelta bankroto byla arba juridinio asmens likvidavimo ar priverstinio likvidavimo procedūra;
  - 6.6.5. Klientas nepranešė Paslaugos teikėjui apie savo adresu ar kitų duomenų pasikeitimus arba jei Klientui išrašyta sąskaita (-os) yra grąžinama (-os) Paslaugos teikėjui nurodant, kad Kliento šiuo adresu nėra, jis persikraustė, atsisako priimti paštą ir pan.;
  - 6.6.6. Klientas tarpininkauja arba parduoda Paslaugą tretiesiems asmenims;
  - 6.6.7. tretieji asmenys naudoja Įkrovimo kortelę pažeisdami Kliento interesus;
  - 6.6.8. Klientas naudoja Įkrovimo kortelę, E-paslaugą ar Mobiliją programėlę pažeisdamas kitų asmenų, Klientų ar Paslaugos teikėjo interesus;
  - 6.6.9. apribojimas susijęs su Paslaugos teikėjo pareigų, nustatytų teisės aktuose, vykdymu;
- 6.7. Apribojus Paslaugos teikimą, Įkrovimo kortelė tampa negaliojančia.

## **7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo ir galioja neterminuotai, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 7.2. Sutartis gali būti keičiama Šalių susitarimu, kuris įforminamas raštu arba kita forma, kuri gali būti atkuriamą raštu, taip pat kitais Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytais pagrindais.
- 7.3. Paslaugos teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį pranešdamas apie tai Klientui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu ar kita forma, kuri gali būti atkuriamą raštu.
- 7.4. Paslaugos teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį be išankstinio įspėjimo, jei:

- 7.4.1. Klientas yra įsiskolinęs ir nesumokėjo skolos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugos teikėjo pranešimo apie skolą pateikimo dienos;
- 7.4.2. Klientas yra nemokus;
- 7.4.3. Klientas naudoja įkrovimo kortelę pažeisdamas Sutarties sąlygas;
- 7.4.4. Klientas iš esmės pažeidžia Sutartį, ypač jei dėl to sukeliama nuostoliai ar padaroma žala Paslaugos teikėjui.
- 7.5. Klientas turi teisę bet kuriuo metu nutraukti Sutartį Sutartyje nurodytomis sąlygomis, pateikdamas Paslaugos teikėjui prašymą raštu arba kita forma, kuri gali būti atkuriamą raštu. Gavęs prašymą nutraukti Sutartį, Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip kitą darbo dieną apriboja Paslaugos teikimą Registruotam naudotojui per jo Naudotojo paskyrą, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 7.6. Klientas, kuris yra vartotojas, turi teisę atsisakyti Sutarties nenurodydamas priežasties, raštu pranešdamas apie tai Paslaugos teikėjui per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties sudarymo. Vartotojas netenka teisės atsisakyti jau suteiktos Paslaugos, jei pradeda įkrovimą nepasibaigus Sutarties atsisakymo terminui.
- 7.7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo pareigos atsiskaityti už suteiktą Paslaugą.
- 7.8. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai pakeisti šias Sąlygas, Paslaugos paketo sąlygas ir Paslaugos teikimo technines sąlygas, apie tai pranešdamas Klientui Interneto svetainėje arba per visuomenės informavimo priemones ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki pakeitimų įsigaliojimo. Paslaugos teikėjas informuoja Registruotą naudotoją apie pakeitimus elektroniniu paštu, išskyrus atvejus, kai pakeitimai nesukelia neigiamų pasekmių Klientui. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai pakeisti Sąlygas ir Paslaugos paketo sąlygas arba nustatyti naujas Sąlygas, jei to reikia dėl galiojančių teisės aktų pasikeitimų ar pasikeitusios teisės taikymo praktikos, dėl esminių pokyčių atitinkamoje srityje ar Paslaugos pokyčių, dėl papildomų ar geresnių galimybių Klientams naudotis Paslauga suteikimo arba dėl poreikio patikslinti aplinkybes ar verslo riziką, susijusią su Paslaugos teikimu ar naudojimu Paslauga.
- 7.9. 7.8 punkte nustatytas įspėjimo laikotarpis netaikomas Paslaugos Kainoraščio pakeitimams. Dėl ilgos Sutarties trukmės ir elektros energijos kainos svyravimų Paslaugos teikėjas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti Kainoraštį, o Paslaugai visuomet taikomas Kainoraštis, kuris pateikiamas E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje įkrovimo pradžioje. Klientas yra atsakingas už galiojančio Kainoraščio peržiūrą ir privalo atsižvelgti į tai, kad norint peržiūrėti galiojantį Kainoraštį E-paslaugoje arba Mobiliojoje programėlėje, Kliento įrenginys turi būti prijungtas prie interneto.
- 7.10. Jei Klientas nesutinka su Sąlygų ar Paslaugos paketo sąlygų pakeitimais arba naujomis Sąlygomis, jis turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai pranešdamas Paslaugos teikėjui 9 skyriuje nustatyta tvarka per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sąlygų ir (ar) Paslaugų paketo sąlygų pakeitimus arba naujų Sąlygų įsigaliojimą pateikimo.
- 7.11. Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo pareigos vykdyti sutartinius įsipareigojimus, atsiradusius iki Sutarties nutraukimo, o šių įsipareigojimų vykdymui Klientui bus taikomos galiojančios Sąlygos.
- 7.12. Jei Klientas nenutraukia Sutarties per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sąlygų ir (ar) Paslaugų paketo sąlygų pakeitimus arba naujų Sąlygų įsigaliojimą pateikimo, laikoma, kad jis išreiškė savo valią ir sutiko su pakeistomis Sąlygomis,

Paslaugų paketo sąlygomis ar naujomis Sąlygomis ir neturi dėl to jokių pretenzijų Paslaugos teikėjui. Pakeistos ar naujos Sąlygos arba Paslaugų paketo sąlygos tampa sudėtine Sutarties dalimi nuo jų įsigaliojimo dienos ir yra privalomos Šalims. Anksčiau galiojusios Sąlygos arba Paslaugų paketo sąlygų nuostatos laikomos nebegaliojančiomis.

## **8. ATSAKOMYBĖ**

- 8.1. Paslaugos teikėjas yra atsakingas už Klientui padarytą žalą pagal galiojančius teisės aktus.
- 8.2. Klientas yra atsakingas už žalą, padarytą Paslaugos teikėjui naudojantis Paslauga.
- 8.3. Be kita ko, Klientas atsako už bet kokią žalą, padarytą Paslaugos teikėjui dėl trečiųjų asmenų, kurie Kliento vardu naudojasi ar naudojami Įkrovimo kortele, E-paslauga ar Mobiliąja programėle, veiksmy ar neveikimo.
- 8.4. Klientas atsako už prie Įkrovimo stotelės prijungtos Kliento įrangos ir (ar) adapterių tinkamumą ir saugumą.
- 8.5. Paslaugos teikėjas neatsako už bet kokius gedimus, klaidas ir (ar) kitus Paslaugos teikimo sutrikimus, įskaitant E-paslaugos, Mobiliosios programėlės ar Įkrovimo kortelės neveikimą ar netinkamą veikimą, atsiradusį dėl Paslaugos naudojimo ar funkcionalumo problemų.
- 8.6. Jei Klientas neapmoka už sąskaitos už Paslaugą iki sąskaitoje nustatyto termino, Paslaugos teikėjas turi teisę skaičiuoti Klientui palūkanas, lygias 0,2 % per dieną nuo laiku neapmokėtos juridiniams asmenims ir verslininkams (įskaitant asmenis, vykdančius individualią veiklą), ir 0,05 % per dieną nuo laiku neapmokėtos sumos fiziniams asmenims. Palūkanos už vėlavimą apmokėti sąskaitą pradedamos skaičiuoti kitą dieną, einančią po mokėjimo termino pabaigos ir skaičiuojamos iki visiško atsiskaitymo dienos (įskaitytinai).
- 8.7. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už visišką ar dalinį Sutarties nevykdymą, jei ji įrodo, kad nevykdymas buvo sąlygotas nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir pagrįstai numatyti sudarydama Sutartį, o tokioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti nebuvo įmanoma užkirsti kelio. Jei nenugalimos jėgos aplinkybė yra laikina, nukentėjusiosios Šalies įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuris yra pagrįstas, atsižvelgiant į nenugalimos jėgos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.
- 8.8. Šalis, negalinti tinkamai vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo nedelsdama apie tai pranešti kitai Šaliai.

## **9. PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA**

- 9.1. Pranešimai, sutikimai, patvirtinimai ir kiti pareiškimai laikomi pateiktais pagal Sutartį, jei pareiškimas buvo pateiktas kitai Šaliai žodžiu, raštu, kita forma, kuri gali būti atkurta raštu arba elektroniniu būdu, naudojant Sutartyje nurodytus kontaktinius duomenis, išskyrus atvejus, jei Sutartyje ar šiose Sąlygose atskirai susitarta dėl konkrečios tinkamos formos konkrečiam pareiškimui pateikti. Žodiniai pareiškimai laikomi pateiktais, jei Paslaugos teikėjas juos užfiksavo.
- 9.2. Klientas privalo nedelsdamas pranešti Paslaugos teikėjui apie bet kokius Sutartyje nurodytų kontaktinių duomenų pasikeitimus. Klientas gali pakeisti savo kontaktinius duomenis E-paslaugoje ar Mobiliojoje programėlėje arba išsiųsdamas pranešimą Paslaugos teikėjo nurodytais kontaktiniais duomenimis.



- 9.3. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias vykdyti Sutartį.

## 10. BAIGIMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Jei yra Kliento sutikimas, Paslaugos teikėjas ir jo įgalioti atstovai gali tvarkyti Kliento duomenis rinkodaros tikslais siekiant suteikti Klientui asmeninius, patogesnius ir prieinamesnius sprendimus teikiant Paslaugą.
- 10.2. Paslaugos teikėjas tvarko Kliento asmens duomenis vadovaudamasis Paslaugos teikėjo klientų duomenų tvarkymo politika, kuri skelbiama Paslaugos teikėjo Interneto svetainėje.
- 10.3. Jei konkrečioje nuostatoje nenurodyta kitaip, nuorodos į punktus reiškia nuorodas į šių Sąlygų punktus.
- 10.4. Jei nustatoma, kad kuri nors Sutarties nuostata yra visiškai ar iš dalies negaliojanti dėl neatitikimo teisės aktams, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų ar Sutarties dalių galiojimui. Šalys privalo dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista galiojančia nuostata, atitinkančia Sutarties turinį ir tikslą.
- 10.5. Jei Šalis patyrė išlaidų siekdama atgauti skolą iš kitos Šalies, kita Šalis įsipareigoja atlyginti visas Šalies išlaidas, patirtas išieškant skolą. Iš sumų, sumokėtų skolai padengti, laikoma, kad pirmiausia buvo sumokėtos palūkanos už vėluojamas sumokėti sumas, tada išlaidos, susijusios su skolos išieškojimu (įskaitant teisines išlaidas), ir galiausiai pagrindinė skola.
- 10.6. Visus ginčus, kylančius iš Sutarties, Šalys spręs derybų keliu. Vartotojai turi teisę kreiptis į šalies, kurioje naudojama Paslauga, vartotojų teisių apsaugos instituciją:
- 10.6.1. Estijoje – Vartotojų apsaugos ir techninio reguliavimo tarnyba, adresas Endla g. 10A, 10122 Talinas, elektroninis paštas [info@ttja.ee](mailto:info@ttja.ee), <https://www.ttja.ee/en>;
- 10.6.2. Latvijoje – Latvijos Respublikos Vartotojų teisių apsaugos centras, adresas Brivibas g. 55, Ryga, LV 1010, elektroninis paštas [past@ptac.gov.lv](mailto:past@ptac.gov.lv), <https://registri.ptac.gov.lv/en/content/consumer-protection-0>;
- 10.6.3. Lietuvoje – Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, adresas Vilniaus g. 25, 01402 Vilnius, elektroninis paštas [tarnyba@vvtat.lt](mailto:tarnyba@vvtat.lt), <https://www.vvtat.lt>;
- 10.6.4. Lenkijoje – Konkurencijos ir vartotojų apsaugos tarnyba, adresas Plac Powstańców Warszawy 1 00-950 Varšuva, elektroninis paštas [uokik@uokik.gov.pl](mailto:uokik@uokik.gov.pl), <https://uokik.gov.pl/home.php>;
- 10.6.5. Vartotojas taip pat gali užpildyti skundo formą per Europos alternatyvių vartotojų ginčų sprendimo platformą – ODR platformą (<https://ec.europa.eu/odr/>).
- 10.7. Šalims nepavykus susitarti, ginčas sprendžiamas bendrosios kompetencijos teisme pagal vietą, kurioje buvo ar turėjo būti teikiama Paslauga. Sutarčiai taikoma šalies, kurioje teikiama Paslauga, teisė.